에너지경제연구원 2027년도 상반기 정규직(부연구위원 이상) 채용공고

에너지경제연구원은 국가 에너지 정책 수립에 기여하고 국민의 삶의 질 향상을 목적으로 설립된 국무조정실 산하 정부출연연구기관으로서, 관련 분야의 미래를 함께할 유능한 인재를 모집합니다.

우리 연구원의 소식과 업무 성과는 아래 홈페이지, 블로그 및 유튜브에서 확인 가능합니다.

(홈페이지) https://www.keei.re.kr/

(블로그) https://blog.naver.com/keeisns (유튜브) https://www.youtube.com/@keeisns

1. 모집 개요

직종	직급	분야	인원	전공	지원자격
연구직	부연구위원 이상	일반	5명 이내	· 경제학, 경영학, 통계학 · 에너지·자원·국제협력 관련 사회과학 분야 · 에너지·자원 관련 공학 분야(정책전공)	· 전공분야 박사학위 소지자 ('27년 9월 이내 취득예정자 포함) · 해외여행에 결격사유가 없는 자 · 병역문제가 해결된 대한민국 국민 · 「인사규정」 제9조에 따른 결격 사유가 없는 자 · '27.8월까지 입사 가능한 자

※ 근무지: 울산 본원

※ 연구원 임용자격기준에 부합하고 경력평정규칙에 따라 관련 경력이 인정될 경우에는 인사위원회 심의를 통해 경력평정에 상응하는 직급(연구위원)에 임용

※ 적격자가 없을 경우 선발인원은 감축되거나 채용하지 않을 수 있음.

※ 모집분야 세부내용은 첨부된 직무설명자료 참조

※ 접수방법: American Economic Association(AEA) Job Openings for Economists(JOE) 시스템을 통해 접수 (https://www.aeaweb.org/joe/listing.php?JOE_ID=2026-02_111478070&)

※ 「인사규정」 제9조(결격사유)

다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 국가공무원법 제33조 각호의 1에 해당되는 자
2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
3. 신체검사가 필요한 직무(관리원)에 한해 그 검사결과가 실격으로 판정된 자
4. 병역업무를 기피하고 있는 자
5. 공공기관의 운영에 관한 법률 제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된지 5년이 경과하지 아니한 자

2. 근무조건 및 복리후생

구분	주요내용	
업무내용	· 첨부 직무설명자료 참고	
근무형태	· 근무시간: 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 12:00~13:00), 주 5일(월~금) 40시간 · 유연근로시간제(선택적 근로시간제) 적용 가능	
근무지	· 울산광역시 중구 종가로 405-11 (성안동)	
임용기간 (수습기간)	· 「초임계약직원 운영규칙」에 근거하여, 1년 근무 후 평가를 통해 정규직 임용 · 정규 임용기간: 임용일 ~ 정년(만 60세)	
보수	· 연봉급*: (부연구위원) 7천만원대 후반 * 무경력 군미필 기준(수당, 중식비, 비정기적 급여 등 제외) · 경력자의 경우, 원내 규정에 따라 경력평정 시행 후 초임 책정(군경력 전부 인정) · 퇴직연금제도 도입(1년이상 근속직원 대상 DB, DC 선택)	
복리후생	휴가	· 근속연수에 따라 15~25일의 연차휴가 부여(1시간 단위 사용 가능) · 연차휴가 저축(최대 10일, 10년간 유효), 연차당겨쓰기(최대 10일) 제도 운영
	일·가정 양립	· 직장 어린이집(공동직장푸른들어린이집) 운영 · 육아시간(유급) 및 육아기 단축근무, 육아휴직(자녀별 최대 3년) 제도 운영 · 자녀돌봄휴가, 출산전·후휴가(배우자 포함), 여성보건휴가, 가족돌봄휴가 등 운영
	선택적 복지	· (복지포인트) 기본 포인트: 250천원/근속 포인트: 1년당 100천원, 최대 1,000천원 · (단체보험) 공통담보보험 전직원 가입(실손보험 선택) · (과학기술인공제회) 적립형공제, 목돈급여, 대여, 복지서비스 등 이용 가능
	건강검진	· 건강검진 특별포인트 지급(2년주기) · 건강검진 협약기관 6개 운영(울산·부산·서울 및 전국 소재)
	자기계발	· 어학교육 및 직무교육 수강 가능
	기타	· 구내식당운영(자체운영) · 동호회 운영 및 활동지원 · 도서관, 체력단련실, 샤워실, 수유방, 남·여 휴게실 운영 · 가족친화인증기관 지정('17.12.1~)

3. 전형방법

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">전형</th><th>전형 세부 심사기준</th><th>비중</th></tr>
<tr><td rowspan="4">연구직
(부연구
위원 이상)</td><td rowspan="2">1차</td><td>서류</td><td>(심사방법)
[1단계] 전공적합성에 대한 응시자격 적부판정(평가위원 2/3 동의)
[2단계] 이력서(Curriculum Vitae), 자기소개서(Cover Letter), 대표논문(Job Market Paper), 추천서(Letters of Reference) 등을 바탕으로 평가위원별 평가점수의 <u>평균이 85점 이상인 자</u>를 2차 전형 대상자로 선정
(평가항목 및 비중)
<table><tr><th>구분</th><th>학문적 배경</th><th>연구 역량</th><th>경력 및 논문</th></tr><tr><td>배점</td><td>20%</td><td>50%</td><td>30%</td></tr></table>(합격인원) 채용예정인원(5명)의 5배수
(예비합격자) 합격기준 점수(85점) 이상인 자 중 고득점자 순으로 예비합격자 5명 선발(차기 전형 포기자 발생 시 합격·충원)</td><td>P/F</td></tr>
<tr><td colspan="2">인성</td><td>면접 대상자 인성검사(온라인) 의무 시행(면접 참고용)</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">2차</td><td>(1단계)
세미나</td><td>(심사방법) 대표논문(Job Market Paper) 주제 세미나 발표
※ 대표논문은 아래 내용 중 1개를 선택하여 제출·발표
① 연구성과를 대표할 수 있는 연구논문
② 박사학위 논문의 일부
③ 학술지에 게재된 논문(단, 공고마감일 이전 게재 확정된 논문으로 응시자가 제1저자 또는 교신저자인 경우에 한함)
(진행방식) 대면원칙(해외거주 등 불가피한 사유에 한하여 비대면 시행가능)
* 세미나 전형은 평가위원 외에도 연구원 소속 연구직도 참관하여 질의하고 자유롭게 토론할 수 있는 공개 세미나 방식으로 진행함.
(평가항목 및 비중)
<table><tr><th>구분</th><th>발표력</th><th>연구능력</th><th>성장가능성</th></tr><tr><td>배점</td><td>20%</td><td>50%</td><td>30%</td></tr></table></td><td>50</td></tr>
<tr><td>(2단계)
면접</td><td>(심사방법) 연구역량(전공), 인성 및 조직적합성 등을 종합적으로 평가하는 블라인드 면접 실시
(진행방식) 대면원칙(해외거주 등 불가피한 사유에 한하여 비대면 시행가능)
(평가항목 및 비중)
<table><tr><th>구분</th><th>기본적 자질</th><th>조직적합성</th><th>태도 및 인품</th><th>리더십 및 경력</th></tr><tr><td>배점</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td></tr></table></td><td>50</td></tr>
<tr><td colspan="2">계</td><td>2차 종합평가
(최종합격자) 종합평가점수(세미나50%+면접50%)가 85점 이상인 자 중 최고득점자 순으로 인사위원회 심의를 통해 선정(채용예정인원 범위 내)
(예비합격자) 종합평가점수가 85점 이상인 자 중 고득점자 순으로 예비합격자 5명 선발</td><td>100</td></tr>
</table>

4. 우대사항(가점포함)

구분	우대내용	전형별 가점 적용여부	
		서류	세미나/면접
취업지원대상자	· 전형단계별 만점의 10% 또는 5% 가점 부여	O	O
장애인	· 전형단계별 만점의 5% 가점 부여	O	O
비수도권 지역인재	· 서류전형 단계에서 만점의 3% 가점 부여(학부기준)	O	X
이전지역 인재	· 서류전형 단계에서 만점의 5% 가점 부여(울산·경남/학부기준)	O	X
저소득층	· 서류전형 단계에서 만점의 5% 가점 부여	O	X

※ 응시자가 중복 가점 부여 대상인 경우 가장 유리한 사항 하나만 부여

※ 모든 우대 혜택은 '지원자격' 요건 구비 조건을 전제로 하고, 2개 이상의 우대제도에 동시에 해당되는 경우 지원자에게 유리한 전형 단계별 최상위 가점 1개만 적용

1. **(취업지원대상자)** 다음 각 호 중 어느 하나의 법률에 의한 취업지원대상자가 제출한 증명서 상 기재된 비율을 적용함. **다만, 취업지원대상자의 전형별 평가 원점수가 만점의 40% 미만 또는 점수로 환산할 수 없는 시험인 경우에는 가점을 부여하지 않음.**
   ① 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조
   ② 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
   ③ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조
   ④ 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조
   ⑤ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조
   ⑥ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9
   ※ 모집분야별 채용 예정인원이 3명 이하이고 응시자 수가 채용 예정인원보다 클 경우 취업지원대상자 가점을 부여하지 않음. 단, 응시자 수가 채용 예정인원과 동일하거나 적을 경우 취업지원대상자 가점을 포함한 지원자에게 유리한 최상위 가점 1개만 부여
2. **(장애인)** 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 시행령 제3조제1항에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 장애인
   ① 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 사람
   ② 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람
3. **(비수도권 지역인재)** 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따라, 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외) 기준 서울·경기·인천을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자
4. **(이전지역인재)** 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2에 따른 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 연구원 본원 이전지역(울산광역시, 경상남도) 소재 학교 졸업(예정)자
5. **(저소득층)** 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호, 제10호의 규정에 의한 기초생활보장수급자 및 차상위계층에 속한 자와 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족 세대주(기초생활수급자 증명서 또는 한부모 가족 증명서 제출이 가능한 자)로 그 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자

5. 지원서 접수 및 제출서류

○ 접수방법: American Economic Association(AEA) Job Openings for Economists(JOE) 시스템을 통해 접수
(https://www.aeaweb.org/joe/listing.php?JOE_ID=2026-02_111478070&)

○ 접수마감: 2026.12.11.(금) 까지

○ 문의처: 인재개발팀, Tel: 052-714-2070, E-mail: jyyeh@keei.re.kr

○ 제출서류

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">제출서류</th><th>제출시기</th></tr>
<tr><td rowspan="3">응시자</td><td rowspan="3">필수</td><td>ㅇ [한/영 무관] 이력서(CV) 및 자기소개서(Cover Letter) 각 1부
※ 이력서(CV) 작성 시 참고사항(미작성시 해당가점 미부여)
- 연락처, 학력(학교명 포함), 경력, 연구실적목록 포함하여 작성
- 학사학위 취득소재지 명시(지역인재 또는 이전지역인재를 구분하기 위함)
- 국가유공자·장애인·취업지원대상자 해당여부 기재</td><td rowspan="3">입사지원 마감일</td></tr>
<tr><td>ㅇ [한/영 무관] 대표논문(Job Market Paper, 자유양식) 1부(택1)
※ 대표논문은 아래내용 중 1개를 선택하여 제출·발표
① 연구성과를 대표할 수 있는 연구논문
② 박사학위 논문의 일부
③ 학술지에 게재된 논문(단, 공고마감일 이전 게재 확정된 논문으로 응시자가 제1저자 또는 교신저자인 경우에 한함)</td></tr>
<tr><td>ㅇ [한/영 무관] 추천서(Letters of Reference) 3부</td></tr>
<tr><td rowspan="4">세미나·
면접전형
대상자</td><td rowspan="3">필수</td><td>○ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의, 민감정보 처리 동의 각 1부</td><td rowspan="4">별도 공지</td></tr>
<tr><td>○ 세미나 발표자료(자유양식, pdf형식) 1부
- 입사지원 시 제출한 대표논문(Job Market Paper) 주제로 한 자료</td></tr>
<tr><td>○ 박사학위 논문 요약서(자유양식, A4 10매 이내) 1부</td></tr>
<tr><td>선택</td><td>○ 학력 별(학사, 석사, 박사) 성적·졸업 증명서
- 단, 2027년 9월중 학위취득예정자의 경우 학위취득예정 증명서 또는 학위취득예정임을 증빙할 수 있는 기타자료
○ 연구실적 목록(최근 4년 이내) 1부
- 국내·외 학술지 게재 논문(단, 공고마감일 이전 게재 확정된 논문으로 응시자가 제1저자 또는 교신저자인 경우에 한함)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">합격
예정자</td><td>필수</td><td>○ 주민등록초본 원본 1부
- 남성의 경우 주민등록초본으로 병역사항 확인이 불가능한 경우에 한하여 병적증명서로 대체 가능하며, 병적증명서에는 병역 복무형태 및 복무기간이 확인되어야 함.</td><td rowspan="2">최종 합격자
발표 후 정한
기간 내</td></tr>
<tr><td>해당자</td><td>○ 경력증명서 원본 및 자격증 사본 각 1부
○ 취업지원대상자 증명서 사본 1부(국가보훈처)
○ 장애인증명서*, 수급자(또는 한부모가족) 증명서 사본 각 1부
* 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서 제출</td></tr>
<tr><td>제출서류
관련
주의사항</td><td colspan="3">○ 응시자 제출서류 내 자격사항은 공고 마감일까지 취득한 경우에 한하여 인정
○ 성별, 생년월일, 사진, 주민등록번호, 출신지역 등의 평가자의 편견이 개입할 수 있는 정보는 블라인드 처리 후 제출<u>(단, 학교명, 연구수행기관 정보 제출 必)</u>
○ 입사지원 자격(업무수행 능력) 검증을 위하여 학력·전공·학점 수집
○ 합격예정자 제출서류는 공고시작일 이후에 발급받은 원본 서류로 제출(기 제출한 서류 포함)
○ 지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며 주요 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명될 경우 합격 또는 임용을 취소함.</td></tr>
</table>

6. 전형일정(안)

구분	주요일정	일정	비고
부연구위원 이상	모집공고 및 원서접수	~12/11(금)	· 온라인 접수
	서류전형 진행 및 결과 발표	'27.1월 중	· 인성검사 시행
	세미나/면접 전형 진행	'27.2월 중	· 세부내용 대상자 별도 알림 예정
	채용과정 점검 및 합격자 발표		· 발표 후 결격사유 조회 시행

※ 세부 일정은 전형별 진행 상황에 따라 일부 변동될 수 있음.

7. 선발방법

○ 동점자 처리기준

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 취업지원대상자 관련 법령 및 연구원 규정에 따라 ① 취업지원대상자, ② 전(前) 전형단계별 점수우위자 순으로 우선순위를 정하여 결정 (채용규칙 제8조(합격결정))
- 전(前) 전형단계별 점수우위자 순
  · ① 면접 ② 세미나 ③ 서류
  * 단, 1차 전형으로서 전(前) 전형이 없을시 동점자 전원 인정

○ 최종합격예정 대상자 선정

- **종합평가점수가 85점 이상인 자 중 최고득점자 순**으로 인사위원회 심의를 통해 선정 (채용예정인원 범위 내)

○ 예비합격자 제도

- **(전형별 예비합격자)** 전(前) 전형 합격자 중 차기 전형 포기자 발생시, 고득점자 순으로 예비합격자 합격·충원

구분	전형 단계	예비합격자 선발기준	선발인원
부연구위원 이상	1차 전형(서류)	· 합격기준 점수(85점) 이상인 자 중 고득점자 순으로 선발	5명

- **(최종 예비합격자)** 종합평가점수가 85점 이상인 자 중 예비합격자를 두며(최대 5명), 최종합격자 중 임용포기자가 발생하거나 임용일로부터 6개월 이내에 동일 채용에 결원이 발생할 경우, 인사위원회 심의를 통해 예비합격자 임용

□ 기타 사항

○ 채용 시험과 관련하여 AI 스마트 안경 등 통신 또는 전자기기는 반입·사용이 금지되며, 소지 시 부정행위로 간주될 수 있음.

○ 부정한 방법에 의하여 시험에 응시하였거나, 응시원서에 기재한 내용을 입증할 수 있는 서류를 제출하지 못하거나, 허위·위조 등의 부당한 방법으로 서류를 제출한 자에 대해서는 합격을 취소함.

○ 지원자격 흠결, 입사지원서 상 허위사실 기재 등 결격사유 확인 시에는 채용 확정 후에도 채용을 취소함.

○ 채용절차 전반(채용일정, 채용심사 지연의 사실, 채용과정의 변경, 합격여부 등)에

대한 고지는 홈페이지 게시 또는 휴대폰, 이메일 등을 통해 통지함.

○ 최종합격자 발표 전 입사 포기 의사를 밝힌 응시자는 최종합격 대상에서 제외함.

○ 채용서류의 반환절차는「채용절차의 공정화에 관한 법률」및 같은 법 시행령에서 정한 바에 따름.

○ 적격자가 없을 경우 선발인원은 감축되거나 채용하지 않을 수 있음.

○ 최종합격자 발표에 이의가 있는 경우, 첨부된 이의신청서를 작성하여 최종합격자 발표일로부터 30일 이내에 이의신청 가능함.

○ 입사 후 기관 내 인력 운영상황에 따라 채용 분야와 다른 업무를 담당할 수 있음.

2026. 11. 19.

에 너 지 경 제 연 구 원